



**Διαγωνισμός για την αντικατάσταση των υφιστάμενων καθισμάτων και δαπέδου του
Αμφιθεάτρου της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. στη Λευκωσία.**

Ε/Α: €320.000 (τρακόσιες είκοσι χιλιάδες ευρώ) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

Η Σύμβαση χρηματοδοτείται από την ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. κατά 100%

Λευκωσία, Μάιος 2024

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ Α: Οδηγίες προς Οικονομικούς Φορείς

ΜΕΡΟΣ Β: Συμφωνία – Ειδικό Όροι Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1: Γενικοί Όροι Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2: Τεχνικές Προδιαγραφές Προϊόντων & Υπηρεσιών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1: Υποδείγματα Εντύπων

ΜΕΡΟΣ Α

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Πίνακας Περιεχομένων Μέρους Α

ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ	6
1. ΟΡΙΣΜΟΙ	6
2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
3.1 Ισχύουσα Νομοθεσία	10
4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
4.1 Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού	11
4.2 Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού	11
4.3 Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού	12
5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
5.1 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή	12
5.2 Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους	12
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	13
6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής	13
6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα	13
6.3 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	15
6.4 Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες	16
6.5 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	16
7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	17
7.1 Κυριότητα	17
7.2 Εμπιστευτικότητα	17
7.3 Χρόνος Ισχύος	17
7.4 Εναλλακτικές Προσφορές	18
7.5 Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης	18
8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
8.1 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής	18
8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής	19
8.3 Περιεχόμενα Προσφορών	19
8.3.1 Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»	20
8.3.2 Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»	20
8.3.3 Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»	21
9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	22
9.1 Αποσφράγιση Προσφορών	22
9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	22
9.3 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών	22
9.4 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών	23
9.5 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	23
10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	24
10.1 Ανάθεση Σύμβασης	24
10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	24
10.3 Ακύρωση Διαγωνισμού	24
10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας	24
10.5 Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης και Καλής Λειτουργίας	25

ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο προσφέρων που θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. που εδρεύει στη Λεωφ. Δημοσθένη Σεβέρη 3, 3ος όροφος, 1066 Λευκωσία.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικατάσταση καρεκλών και δαπέδου στο Αμφιθέατρο της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ., προσδιορίζεται αναλυτικά στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η απόφαση που εκδίδει το Αρμόδιο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία η Σύμβαση ανατίθεται στον προσφέροντα που θα επιλεγεί.

ΑΡΜΟΔΙΟ ΌΡΓΑΝΟ

Όργανο που συστήνεται δυνάμει των Κανονισμών, το οποίο, μέσα στο πλαίσιο των εξουσιών που του χορηγούνται, επιλαμβάνεται και χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ

Αρμόδια Αρχή είναι η ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ.

ΔΙΑΣΑΦΗΝΙΣΗ

Η υποβολή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΈΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τα έγγραφα και τυχόν διορθωτικά έγγραφα που εκδίδονται για τη διενέργεια του διαγωνισμού.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο που εκπροσωπεί τον Προσφέροντα.

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

Η εκτιμώμενη, από την Αναθέτουσα Αρχή, ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α, συμπεριλαμβανομένων τυχόν δικαιωμάτων προαιρέσεως ή τυχόν παρατάσεων της σύμβασης.

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας έχει συσχετιστεί με το Διαγωνισμό.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή/και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει την προμήθεια προϊόντων στην αγορά.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας έχει υποβάλει προσφορά.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική και οικονομική πρόταση για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, που καταρτίζεται και υποβάλλεται από τον Προσφέροντα.

ΣΥΜΒΑΣΗ/ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Το Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού, όπως θα συμπληρωθεί μετά την ανάθεση της Σύμβασης και θα συνυπογραφεί από τους συμβαλλομένους.

2. Οποιοσδήποτε άλλοι όροι χρησιμοποιούμενοι στο παρόν Μέρος Α, θα έχουν την έννοια που αποδίδουν στους όρους αυτούς ο Νόμος, οι Κανονισμοί ή τα υπόλοιπα Έγγραφα Διαγωνισμού.
3. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων Διαγωνισμού.

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	-----
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Αντικατάσταση καρεκλών και δαπέδου στο Αμφιθέατρο της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. στη Λευκωσία.
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	Τρακόσιες είκοσι χιλιάδες ευρώ (€320.000) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
2.4	Χρηματοδότηση	Η Σύμβαση χρηματοδοτείται από την ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. κατά 100%
2.5	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης προμηθειών

2.6	Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά, βάσει τιμής και ποιότητας.
2.7	Αναθέτουσα Αρχή	ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ.
2.8	Αρμόδιος Λειτουργός	Αγάθη Κουρούγιαννη Υπεύθυνη Λογιστηρίου ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ., Λεωφ. Δημοσθένη Σεβέρη 3, 3ος όροφος, 1066 Λευκωσία Τηλ: 22 844464 Φαξ: 22 668639 akourouyianni@pasydy.org
2.9	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.10	Τόπος και τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Δωρεάν, ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας ή από τα γραφεία της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ.
2.11	Προθεσμία υποβολής σχολίων / ερωτήσεων / εισηγήσεων Χρόνος και τόπος επιτόπιας επίσκεψης (εάν εφαρμοστεί) Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	Έως 10 ημέρες μετά την ημερομηνία προκήρυξης. Μετά από κατ' ευθείαν συνεννόηση με τον αρμόδιο λειτουργό της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. Έως 15 ημέρες μετά την ημερομηνία προκήρυξης.
2.12	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως 17.06.2024 και ώρα 12.00 το μεσημέρι
2.13	Τρόπος και τόπος υποβολής Προσφορών	Σε ηλεκτρονική μορφή, στην ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. Αγάθη Κουρούγιαννη akourouyianni@pasydy.org
2.14	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	5% του ποσού της προσφοράς
2.15	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	2 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.16	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.17	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ

2.18	Εκτιμώμενη ημερομηνία παρουσίασης / επίδειξης δειγμάτων	4 εβδομάδες μετά από την υποβολή της προσφοράς, εάν ζητηθεί.
2.19	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	6 βδομάδες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.20	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	8 βδομάδες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.21	Τόπος παράδοσης προμηθειών και εργασιών	Αμφιθέατρο ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ. στη Λευκωσία
2.22	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	4 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης
2.23	Συντελεστής αναγωγής σε σημερινές τιμές	<i>Δεν εφαρμόζεται</i>

3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

3.1 Γενικές Αρχές

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι Οικονομικοί Φορείς οι οποίοι πληρούν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές ή άλλες προϋποθέσεις που προβλέπονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.
2. Με την υποβολή της Προσφοράς του, ο Προσφέρων θεωρείται ότι γνωρίζει κάθε σχετικό Νόμο και Κανονισμό της Κυπριακής Δημοκρατίας που επηρεάζει, άμεσα ή έμμεσα, τις διαδικασίες που αφορούν τη διενέργεια του διαγωνισμού και την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.
3. Το Αρμόδιο Όργανο θα θεωρήσει αποδεκτές τις Προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού, ενώ είναι δυνατό, κατά την αποκλειστική του κρίση και ευχέρεια, να θεωρήσει αποδεκτές και Προσφορές που παρουσιάζουν τυχόν ασήμαντες αποκλίσεις. Ως ασήμαντες αποκλίσεις, νοούνται οι αποκλίσεις που δεν επηρεάζουν την έκταση του Αντικειμένου της Σύμβασης ή την ποιότητα των προμηθειών, δεν περιορίζουν ουσιαστικά τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.
4. Προσφορές που, κατά την κρίση του Αρμοδίου Οργάνου, είναι αόριστες και αδύνατο να αξιολογηθούν ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τα Έγγραφα Διαγωνισμού ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.
5. Τυχόν προσπάθεια εκ μέρους Προσφέροντος ή για λογαριασμό του να επηρεασθεί με οποιοδήποτε τρόπο η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αρμόδιου Οργάνου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, σε σχέση με τη διαδικασία ή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιφέρει την απόρριψη της Προσφοράς του.
6. Προσφέροντες οι οποίοι απέκτησαν ή έλαβαν στην κατοχή τους χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική τους πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με το διαγωνισμό, αποκλείονται της συμμετοχής τους.

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1 Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και τα δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού από τους Οικονομικούς Φορείς επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των Προσφορών τους.

4.2 Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού συνίστανται:
 - α. στην Προκήρυξη του Διαγωνισμού,
 - β. στο παρόν Μέρος Α «Οδηγίες προς τους Οικονομικούς Φορείς»
στο Μέρος Β «Συμφωνία - Ειδικοί όροι σύμβασης»
 - γ. στο Παράρτημα Ι «Γενικοί Όροι Σύμβασης»
 - δ. στο Παράρτημα ΙΙ «Όροι Εντολής – Τεχνικές Προδιαγραφές»
 - ε. στο συνημμένο Προσάρτημα με Υποδείγματα Εντύπων, και συγκεκριμένα:
 - Έντυπο 1: Τεχνική Προσφορά
 - Έντυπο 2: Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς
 - Έντυπο 3: Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης
 - Έντυπο 4: Τεκμηρίωση Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής επάρκειας
 - Έντυπο 5: Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών ικανοτήτων
 - Έντυπο 7: Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων
 - Έντυπο 8: Πίνακας προσφοράς και συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές
 - Έντυπο 9: Πίνακας στοιχείων κατασκευαστή / κατασκευαστών
 - Έντυπο 11: Οικονομική Προσφορά
 - Έντυπο 13: Κατάσταση Πιστοποιητικών Αναδόχου
 - Έντυπο 14: Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης (Ελληνικά και Αγγλικά)
 - Έντυπο 16: Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (Ελληνικά και Αγγλικά)
 - Έντυπο 17: Δήλωση Άλλων Φορέων.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έγγραφα διαγωνισμού δεν είναι πλήρη, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, οι οικονομικοί φορείς δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή την συμπλήρωση των εγγράφων.

4.3 Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να λάβουν τα έγγραφα του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα της ΠΑΣΥΔΥ ή από τα γραφεία της ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ., μετά από επικοινωνία με τη λειτουργό λογιστηρίου κα **Αγάθη Κουρούγιαννη, akourouyianni@pasydy.org.**

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα αναρτά στην ιστοσελίδα της και θα αποστέλλει στους ενδιαφερόμενους φορείς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.11.

5.2 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.11. Τα αιτήματα για διευκρινήσεις πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά απευθυνόμενα στην ΠΑΣΥ.Δ.Υ., υπόψη κας **Αγάθη Κουρούγιαννη, akourouyianni@pasydy.org.**
2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η Αναθέτουσα Αρχή τις θα αναρτά στην ιστοσελίδα της ή /και θα αποστέλλει στους ενδιαφερόμενους φορείς συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.11.
3. Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ).
2. Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. Ότι στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
 - β. Ότι όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης όπως προνοείται στην παράγραφο 1 πιο πάνω.
3. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή ούτε για την υποβολή της Προσφοράς τους ούτε και για την υπογραφή της Σύμβασης.
4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.
5. Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους, ο Προσφέρων κατά την ετοιμασία της προσφοράς του έχει λάβει γνώση κατά πόσον ο ίδιος υπεργολάβος συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη Προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό.
6. Εφόσον ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια της παραγράφου 6.3 ή/και της παραγράφου 6.4, αυτοί οι φορείς θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης, όπως προνοείται στην παράγραφο 1 πιο πάνω.

6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα

1. Για την υπογραφή της σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:
 - α. να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους για:
 - (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
 - (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δυνάμει του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας

Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

- (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
- (vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,
- γ. να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- δ. να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ε. να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- στ. να μην εμπíπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα
- ζ. να μην εμπíπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα

οριζόμενα στο άρθρο 38 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

- η. να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδης απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
 - θ. να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.
 - ι. να συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις που προβλέπονται στον περί Συσκευασιών και Αποβλήτων Συσκευασιών Νόμο Ν.32(Ι)/2002 και στον Κανονισμό ΚΔΠ 747/2003, όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
 3. Οι ίδιες προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από τους φορείς των οποίων τις δυνατότητες επικαλείται ο Προσφέρων, κατά την έννοια των σχετικών εδαφίων των παραγράφων 6.3 ή/και 6.4.
 4. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατόν να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον προσφέροντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέροντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

6.3 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών, για τα τρία (3) τελευταία οικονομικά έτη, τουλάχιστον ίσο με €300.000 Ευρώ (ανάλογο εκτιμώμενης αξίας σύμβασης)
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, η πιο πάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας.
3. Ο Οικονομικός Φορέας δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

6.4 Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες:

1. Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, τουλάχιστον **μία σύμβαση**, τουλάχιστον αξίας **€150.000** Ευρώ, με αντικείμενο την προμήθεια προϊόντων καρεκλών σε αμφιθεατρικό χώρο και με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον **100%**.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας. Να σημειωθεί ότι όσον αφορά την προϋπόθεση σχετικά την επιτυχή υλοποίηση των συμβάσεων αυτή δύναται να πληρείται αθροιστικά μόνο όσο αφορά τον αριθμό των συμβάσεων.
3. Ο προσφέρων δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους για την ικανοποίηση των ανωτέρω κριτηρίων. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

6.5 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
 - α αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - β έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό, ή
 - γ έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση,

δύνανται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
2. **Επιπρόσθετα**, ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.
 3. Η Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 2.

7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.1 Κυριότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

7.2 Εμπιστευτικότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει υπόψη της τα θεμιτά συμφέροντα των Προσφερόντων σε ότι αφορά την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα των επιχειρήσεών τους.
2. Οι Προσφέροντες δικαιούνται να προσδιορίσουν, στην Τεχνική τους Προσφορά, τις πληροφορίες που θεωρούν εμπιστευτικές και επιθυμούν να μην γνωστοποιηθούν σε τρίτους, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους τις θεωρούν εμπιστευτικές.

7.3 Χρόνος Ισχύος

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.15. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των Προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες, πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7.4 Εναλλακτικές Προσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.

7.5 Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης

Προσφορές για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

8.1 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής

1. Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών της παραγράφου 2.12.
2. Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις υποδείξεις της παραγράφου 2.8.
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
4. Οι προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των προσφορών.
5. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 9.5.
6. Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την ημερομηνία αυτή, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - α. σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για ανάθεση της Σύμβασης,
 - β. σε καταβολή στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσού ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί, και

8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής

1. Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τα έγγραφα διαγωνισμού και υποβάλλονται ηλεκτρονικά, υποχρεωτικά στη γλώσσα που προσδιορίζεται στην παράγραφο 2.16. Εγχειρίδια που τυχόν συνοδεύουν την τεχνική προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.
2. Η Προσφορά συντάσσεται σε τρεις ενότητες, ως εξής:
 - A. Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»
 - B. Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»
 - Γ. Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (κατάλογοι και τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών), είναι μεγάλα σε όγκο και η ηλεκτρονική υποβολή τους δύναται να δημιουργήσει πρόβλημα, γίνονται δεκτά και σε έντυπη μορφή ή με τη μορφή συνδέσμου (link).

3. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, ο Προσφέρων να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
4. Όλα τα Έντυπα / Δηλώσεις που απαιτούν υπογραφή πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

8.3 Περιεχόμενα Προσφορών

8.3.1 Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»

1. Τη Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς (**Έντυπο 2**)
2. Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά στοιχεία σύστασής του.
 - β. Εφόσον ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία φυσικών ή και νομικών προσώπων, θα πρέπει να κατατεθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο στην κοινοπραξία. Θα πρέπει επίσης να υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας, το οποίο θα υπογράφουν όλοι οι συμμετέχοντες στην κοινοπραξία και στο οποίο θα δηλώνεται:
 - (i) η πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην κοινοπραξία,
 - (ii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία,
 - (iii) ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής (leader) της κοινοπραξίας, και
 - (iv) ποιος ορίζεται ως Εκπρόσωπος της κοινοπραξίας.
3. Για την πιστοποίηση της Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής επάρκειας, συμπληρωμένο το **Έντυπο 4**. Τονίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους προσφέροντες, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του διαγωνισμού, την υποβολή οποιονδήποτε στοιχείων τεκμηρίωσης κρίνει απαραίτητο, σχετικά με τα δηλωθέντα στο Έντυπο 4.
4. Για την πιστοποίηση των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - a. Κατάλογο πέντε (5) το πολύ συμβάσεων, συμπληρώνοντας τον σχετικό πίνακα στο **Έντυπο 5**.
 - b. Στοιχεία τεκμηρίωσης της επιτυχούς υλοποίησης θα ζητηθούν από τον υποψήφιο προσφοροδότη πριν από την κατακύρωση της προσφοράς.
 - c. Σε περίπτωση που ο προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια των σχετικών εδαφίων των παραγράφων 6.3 ή/και 6.4, απαιτείται η υποβολή των δηλώσεων των φορέων αυτών, με τις οποίες θα εγγυώνται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, σε περίπτωση ανάδειξης του προσφέροντα ως αναδόχου, θα θέσουν στη διάθεσή του, τους κατά περίπτωση, αναγκαίους πόρους (**Έντυπο 17**).

Νοείται ότι, σε τέτοια περίπτωση, στα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν, τόσο για την πιστοποίηση της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας όσο και για την πιστοποίηση των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων (όπου εφαρμόζεται), θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία που αφορούν τους φορείς αυτούς, ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους. Επιπρόσθετα, να υποβάλλονται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο εδάφιο 2 πιο πάνω.

5. Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων (**Έντυπο 7**).

Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων και τις συνθήκες εργασίας που ισχύουν στη Κυπριακή Δημοκρατία και εφαρμόζονται στο χώρο εκτέλεσης έργου, μπορούν να ληφθούν από την ιστοσελίδα του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (<http://www.mlsi.gov.cy/dli>).

8.3.2 Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»

1. Την Τεχνική Προσφορά (**Έντυπο 1**).

2. Ανάλυση της Τεχνικής Προσφοράς η οποία περιλαμβάνει:

- a. Αναλυτική παρουσίαση των προσφερόμενων προϊόντων και των τεχνικών τους χαρακτηριστικών, με τη συμπλήρωση του Πίνακα Προσφοράς και Συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές (**Έντυπο 8**).
- b. Καταλόγους και φυλλάδια κατασκευαστών. Σε περίπτωση όπου οι κατάλογοι αυτοί είναι μεγάλοι σε όγκο και η υποβολή τους ηλεκτρονικά δύναται να δημιουργήσει πρόβλημα, γίνονται δεκτοί και σε έντυπη μορφή στον αρμόδιο λειτουργό του διαγωνισμού ως ορίζεται στην παράγραφο 2.8 ή με την μορφή συνδέσμου (link).
- c. Στην περίπτωση προσφοράς προϊόντων που κατασκευάζονται σε χώρα εκτός Ε.Ε., δήλωση στην οποία να αναφέρεται σε ποια(ες) αγορά(ες) κράτους μέλους κυκλοφορεί το υπό προμήθεια προτεινόμενο προϊόν και να δηλώνεται επίσης ότι ο προσφέρων θα παρουσιάσει, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πίνακα πελατών ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τις πωλήσεις του εν λόγω προϊόντος, είτε από τον ίδιο είτε από τον κατασκευαστικό οίκο.
- d. Δήλωση σχετικά με τους υπεργολάβους που προτίθεται να χρησιμοποιήσει καθώς και το ακριβές μέρος του αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί θα υλοποιήσουν.
- e. Σε περίπτωση που τα προϊόντα κατασκευάζονται ολικά ή μερικά από κατασκευαστή που είναι άλλος από τον Προσφέροντα, πίνακα με στοιχεία των κατασκευαστών αυτών (**Έντυπο 9**).

8.3.3 Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

1. Την Οικονομική Προσφορά (**Έντυπο 11**).
2. Κατά την ετοιμασία της Οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:
 - α Εάν ο προσφέροντας παραλείψει να δηλώσει τιμή για συγκεκριμένα προϊόντα/ υπηρεσίες στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, θεωρείται ότι η τιμή που τους αναλογεί περιλαμβάνεται στις υπόλοιπες τιμές που δηλώνονται στο συγκεκριμένο Έντυπο και οποιαδήποτε επιπλέον αμοιβή για τα προϊόντα αυτά/υπηρεσίες αυτές δεν δύναται να απαιτηθεί.
 - β Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
 - γ Οι τιμές μονάδας και η συνολική τιμή προσφοράς εκφράζονται στο νόμισμα που ορίζεται στην παράγραφο 2.18. Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α.
 - δ Για την συμπλήρωση του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς ο Προσφέρων πρέπει να συνυπολογίσει τυχόν κρατήσεις που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που θα απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεών του, τα έξοδα και το κέρδος του.
 - ε Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τόσο τους πληρωτέους δασμούς και φόρους, όσο και εισφορές που τυχόν επιβάλλονται από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας για τα εισαγόμενα προϊόντα. Οι προσφερόμενες τιμές θα θεωρούνται οριστικές και δεν θα επηρεάζονται από τυχόν αυξομειώσεις των προαναφερόμενων φόρων, δασμών ή/και εισφορών.
3. Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.
4. Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Μετά την αξιολόγηση των Ενοτήτων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά», το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί.
2. και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
3. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 6.2(1)(α) και (γ)-(θ), και έχοντας εξετάσει τις οποιεσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με το εδάφιο 4 της παραγράφου του 6.2, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτές, και η τεχνική και η οικονομική προσφορά δεν αξιολογούνται. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

9.2 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την τεχνική προσφορά των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των προϋποθέσεων συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του αντικείμενου της Σύμβασης. Όσες προσφορές δεν έχουν αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτές, καταγράφοντας τους ακριβείς λόγους απόρριψης για κάθε μία από αυτές.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να προσκομίσουν και να παρουσιάσουν δείγματα των προσφερόμενων προϊόντων, προσδιορίζοντας ακριβή ημερομηνία, ώρα και τόπο. Η έγγραφη πρόσκληση θα αποσταλεί έγκαιρα και τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν τη διενέργεια των παρουσιάσεων/παραδόσεων. Η μη αποδοχή της πρόσκλησης από τον προσφέροντα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς του. Σε περίπτωση που ο προσφέρων αρνείται ή παραλείπει ή αποτυγχάνει να προσκομίσει ή να επιδείξει, εντός της τακτής προθεσμίας, τα δείγματα που έχουν ζητηθεί, η προσφορά του απορρίπτεται. Οι μη επιλεγέντες οικονομικοί φορείς δικαιούνται να παραλάβουν τυχόν δείγματα που έχουν προσκομίσει μετά την παρέλευση δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης σε αυτούς της σχετικής απόφασης του Αρμόδιου Οργάνου.

9.3 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγξει το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισης στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα έγγραφα διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.
3. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης, η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την απόρριψη, οφείλει να ζητήσει εγγράφως από τον προσφέροντα να παράσχει εγγράφως, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα του ζητηθεί, όποιες σχετικές διευκρινίσεις. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις διευκρινήσεις και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή των διευκρινίσεων ή την απόρριψη της προσφοράς. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των

προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρείας.

4. Οι προσφέροντες, κατασκευάστριες ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών της Γενικής Συμφωνίας Δασμών και Εμπορίου (GATT) ή δε λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνιακής Ένωσης με την Ε.Ε., οφείλουν εφόσον τους ζητηθεί κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, να δηλώσουν ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.
5. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στη βάση σημερινών τιμών που έχουν αναχθεί με συντελεστή του οποίου το ύψος καθορίζεται στο άρθρο 2.24 (εάν εφαρμόζεται), για όλες τις μελλοντικές πληρωμές ποσών, αν υπάρχουν. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων θα γίνει με βάση τα αναθεωρημένα ποσά προσφορών, όπως αυτά θα προκύψουν από την πιο πάνω αναγωγή.
6. Εάν μια Οικονομική Προσφορά θεωρηθεί ασυνήθιστα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ζητήσει γραπτώς εξηγήσεις από τον προσφέροντα σχετικά με την τιμή της προσφοράς του. Οι εξηγήσεις αυτές θα δίνονται εγγράφως, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα ζητηθούν. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις παρεχόμενες πληροφορίες και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς.

9.4 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, η Αναθέτουσα Αρχή δύνανται να ζητούν από τους προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των **πέντε** εργάσιμων ημερών.
3. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

9.5 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο θα προβεί στην οριστική κατάταξη των προσφορών, κατά αύξουσα σειρά της προσφερόμενης τιμής.

10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.1 Ανάθεση Σύμβασης

1. Η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και ποιότητας.
2. Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών με την ίδια χαμηλότερη τιμή, η επιλογή του αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης.

10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Στον υποψήφιο ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους προσφέροντες, για την απόφαση που έχει ληφθεί.

10.3 Ακύρωση Διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους προσφέροντες.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών δύναται να αποφασιστεί νοουμένου ότι τέτοια απόφαση είναι δεόντως αιτιολογημένη.

10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας (Μέρος Β των Εγγράφων). Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.5.
2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο προσφέροντα.
3. Ο προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
 - α. Τα Πιστοποιητικά / Δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο Έντυπο 13,
 - β. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία,
 - γ. Σε περίπτωση κοινοπραξίας προσώπων, οριστικό συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο να καθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας, ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας. Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο συμφωνητικό συνεργασίας της παραγράφου 8.3.1.
 - δ. Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

10.5 Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης και Καλής Λειτουργίας

1. Το ποσό της εγγύησης πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης, πρέπει να καλύπτει το **10% της συμβατικής τιμής**.
2. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης **επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους**, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του.
3. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Κύπρο, ή σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε άλλες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των χωρών αυτών, δικαίωμα έκδοσης τέτοιων εγγυήσεων.
4. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 14.
5. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, στην εγγύηση θα πρέπει να σημειώνεται ότι αυτή καλύπτει αλληλεγγύως όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
6. Ομοίως και για την εγγύηση καλής λειτουργίας, η οποία θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 16 και να καλύπτει το **5% της συμβατικής τιμής**.